 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 1 de 1

Bogotá D.C.

Doctora
LUZ ANGÉLICA VIZCAÍNO SOLANO
 Secretaria General
 Secretaría General de Organismo de Control
secretariageneral@concejobogota.gov.co
correspondencia@concejobogota.gov.co
 Ciudad


 Fecha: 2025-03-19 14:34:55
 Radicado: S2025045531



Cod Dependencia: Fol:
 Tipo Documental:
 Remitente:
 Destino: CONCEJO DE BOGOTÁ
 Numero Folios: Anexos: 0

CONCEJO DE BOGOTÁ 21-03-2025 06:38:08
 2025ER7581 O 1 Fol:1 Anex:0
 ORIGEN: SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL/ROBERTO A
 DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA
 ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 387-2025 - INTEGRACION SOCIA
 OBS: ---

Asunto: Respuesta a la Proposición No. 387 de 2025. Tema: *“Presupuestos de operadores logísticos y publicidad en el Distrito Capital.”*

Referencia: Radicado No. 2025EE4755 del Concejo de Bogotá D.C.
 Radicado No. E2025012047 de la Secretaría Distrital de Integración Social.

Respetada Doctora Vizcaíno, reciba un cordial saludo.


La Secretaría Distrital de Integración Social recibió la solicitud relacionada en el asunto. Por lo anterior, se remite respuesta en el marco de las competencias de la Entidad, a partir de la información aportada por la Oficina Asesora de Comunicaciones en los siguientes términos:

- 4. “Sírvasse informar el presupuesto asignado para operadores logísticos de cada una de las Secretarías del Distrito y el Instituto Distrital de Turismo, durante las vigencias 2024 y 2025 (a la fecha) precisando: modalidad de contratación, objeto, valor del contrato, tiempo de ejecución, nombre del contratista, tema y enlace de Secop II del respectivo contrato”.**

Respuesta. En atención a su consulta, la Secretaría Distrital de Integración Social se permite informar lo relacionado con el operador logístico, de la siguiente manera:

- Vigencia 2024.**

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Licitación pública
OBJETO	Prestar servicios de operación logística para eventos institucionales de la Secretaría Distrital de Integración social.
VALOR	\$ 1.815.760.200 ADICIÓN: \$900.816.542
TIEMPO DE EJECUCIÓN	245 días Prorrogado tres (3) meses, es decir hasta el 31 de marzo de 2025 y/o hasta agotar recursos
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Mercadeo Estratégico SAS
TEMA	Planeación, producción, administración, ejecución y posproducción, de eventos y/o actividades requeridas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 1 de 1

ENLACE SECOP	por la Secretaría Distrital de Integración Social
	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6177956&isFromPublicArea=True&isModal=False

Elaboración propia: Oficina Asesora de Comunicaciones
Fecha: 13/03/2025

5. ***“Sírvasse informar el presupuesto asignado para pautas publicitarias de cada una de las Secretarías del Distrito y el Instituto Distrital de Turismo, durante la vigencia 2024 y 2025 (a la fecha), precisando: modalidad de contratación, objeto, valor del contrato, tiempo de ejecución, nombre del contratista, tema y enlace de Secop del respectivo contrato”.***


Respuesta. Esta Secretaría informa que para la presente vigencia da estricto cumplimiento de las disposiciones incluidas en el Decreto Distrital 062 de 2024 *“Por el cual se ordena implementar medidas de austeridad y eficiencia del gasto público en las entidades y organismos de la administración distrital”*, el cual, entre otras ordenanzas, dispone:

“Artículo 19 -. Publicidad distrital. Las entidades y organismos distritales deberán abstenerse de celebrar contratos de publicidad y/o propaganda personalizada y debe preferirse el uso de su sitio web para publicar la información institucional. En ningún caso se podrá patrocinar, contratar o desarrollar directamente la edición, impresión o publicación de documentos, de avisos, folletos o textos institucionales que no estén relacionados en forma directa con las funciones a cargo, ni contratar o patrocinar la impresión de ediciones de lujo con policromías. Igualmente se prohíbe la impresión de informes o reportes a color, independientemente de su destinatario.

Solo cuando fuere estrictamente necesario, la divulgación de la información relacionada con el cumplimiento de las funciones será viable mediante la edición, impresión y reproducción de piezas a través de la Imprenta Distrital; sin embargo, en lo posible, no deberán ser a color ni en papeles especiales, procurando siempre su costo mínimo. Si la Imprenta Distrital no ofrece o no tiene la capacidad, podrá contratarse el servicio atendiendo a la normatividad vigente en materia contratación pública. En todo caso, las piezas comunicativas requeridas se producirán en cantidades razonables para evitar el deterioro por almacenamiento y obsolescencia.”

Por consiguiente, una vez revisada la base de datos de contratación para las vigencias comprendidas entre 01 de enero de 2024 y lo corrido del 2025, no existe valor asignado ni ejecutado en materia de pauta en medios de comunicación.

9. ***“Sírvasse informar, ¿cuál fue el recurso asignado para la rendición de cuentas en 2024 por parte de cada una de las Secretarías del Distrito y el Instituto Distrital de Turismo? Por favor informe de qué rubro presupuestal salió este recurso, desagregando: modalidad de contratación, objeto, valor del contrato, tiempo de ejecución, nombre del contratista, tema y link de Secop II del respectivo contrato”.***

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 1 de 1

Respuesta. Según lo solicitado, esta Secretaría se permite indicar que la rendición de cuentas para la vigencia 2024 se realizó por medio del contrato de operación logística, el cual se relacionó en la respuesta al punto 4.

Conjuntamente, el costo del evento fue de \$33.809.146, el cual se realizó mediante la modalidad presencial y virtual, con transmisión en vivo a través de las redes sociales institucionales. La primera parte del evento fue una exposición con los principales resultados y emisión de videos institucionales, y la segunda parte fue un panel e interacción con el público asistente a través de preguntas y respuestas sobre la gestión de la Entidad en 2024 y los servicios.

De este modo, a continuación, se relaciona la información requerida:


RUBRO	Fortalecimiento de la gestión de la información y el conocimiento con enfoque participativo y territorial de la Secretaría Distrital de Integración Social en Bogotá
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Licitación Pública
OBJETO	Prestar servicios de operación logística para eventos institucionales de la Secretaría Distrital de Integración Social
VALOR CONTRATO	\$ 1.815.760.200 Adición: \$900.816.542
VALOR EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS	\$ 33.809.146
TIEMPO	245 días Prorrogado tres (3) meses, es decir hasta el 31 de marzo de 2025 y/o hasta agotar recursos
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Mercadeo estratégico SAS
TEMA	Planeación, producción, administración, ejecución y posproducción, de eventos y/o actividades requeridas por la Secretaría Distrital de Integración Social
ENLACE SECOP:	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.31418472&isFromPublicArea=True&isModal=False

Elaboración propia: Oficina Asesora de Comunicaciones
Fecha: 13/03/2025

12. “Sírbase informar, ¿qué medidas ha implementado la administración Distrital para reducir el gasto en publicidad?”

Respuesta. En atención a su petición, la Secretaría Distrital de Integración Social se permite informar que, las medidas que se han adoptado para mitigar el gasto en publicidad son las siguientes:

1. Utilización de táctica de gestión a cero costo con medios de comunicación, conocida como “free press”, como herramienta para la publicación de información noticiosa sobre la gestión y servicios que presta la Entidad, la cual, no requiere inversión de presupuesto.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA FORMATO RESPUESTA A PROPOSICIONES	Código: FOR-ATC-002
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2019013337 - 25/02/2019
		Página: 1 de 1

Esta metodología se implementa a través de la generación de contenido y el envío frecuente de boletines de prensa, comunicados, audios y videos con información de interés ciudadano, dirigido a medios masivos, alternativos y comunitarios para su publicación en formato de noticia, comentario, entrevista o mención.

2. Publicación de contenido en redes sociales como canal directo de comunicación para impactar a los diferentes grupos de interés. Es una herramienta asequible y efectiva para el envío de mensajes masivos que la Entidad requiere divulgar a los potenciales y actuales beneficiarios de los servicios sociales. Esta técnica se implementa con el objetivo de generar mayor interacción con la comunidad y como alternativa para reducir la inversión de pauta paga en medios de comunicación.
3. Difusión de noticias e información de interés en la página web institucional con el fin de fortalecer el uso de tecnologías digitales, optimizar el acceso a la información y reducir costos. Igualmente, al ser generadores de contenido, la página web funciona como un repositorio de consulta frecuente de información y fácil consulta para la ciudadanía.

Cordialmente,


ROBERTO ANGULO SALAZAR
 Secretario de Despacho
 Secretaría Distrital de Integración Social

Aprobó	Lina María Sánchez Romero – Subsecretaria de Gestión Institucional Alejandra Maldonado Rivera- Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
Revisó	Juan Camilo Narváez –Despacho Milena Katherine Gómez Triana – Contratista Subsecretaría de Gestión Institucional Fabián Mauricio Mahecha- Contratista Oficina Asesora de Comunicaciones
Proyectó	Liliana Niño Montoya– Contratista -Oficina Asesora de Comunicaciones.